



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wiźnie
pl. kpt. Władysława Raginisa 12
18-430 Wizna

Wizna, dnia 22.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wiźnie**, pl. kpt. Władysława Raginisa 12, 18-430 Wizna, NIP: REGON: 384179499, tel. 86 219 64 38, email: sekretariat@spwizna.pl zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: **Wyposażenie pracowni informatycznej w ramach projektu pn.: Wsparcie szkół podstawowych w Gminie Wizna**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej IX. Rozwój Lokalny Działania 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.

I. Przedmiot zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu do wyposażenia pracowni informatycznej.

W skład zamówienia wchodzi:

1. Laptop – 21 szt.
2. Oprogramowanie – 21 kpl.
3. Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.
4. Monitor interaktywny – 1 szt.
5. Szafa do przechowywania laptopów – 2 szt.
6. Biurko komputerowe – 21 szt.
7. Krzesło – 21 szt.

Wymagana gwarancja: min. 24 miesiące.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.

2. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca w formularzu ofertowym powinien podać cenę brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
- 3) Cenę oferty stanowi kwota podana w formularzu ofertowym (załącznik).
- 4) Określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

II. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

Wykonawca, który zostanie wyłoniony spośród złożonych ofert zobowiązany jest zrealizować zamówienie w terminie 14 dni od otrzymania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

III. Termin i sposób zapłaty.

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w umowie w terminie



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

2. Warunkiem płatności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy należności wynikającej z faktury jest uzyskanie przez Wykonawcę pozytywnego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

IV. Kryterium wyboru ofert.

1. Kryterium oceny ofert będzie cena ofertowa brutto: „cena = 100 %”.
2. Z ofert, które zostaną nadesłane i będą spełniały wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza cenowo.
3. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, dotyczącą całości zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zostać podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Opracowana oferta winna być czytelna, sporządzona w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.
2. Oferta winna posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy.
3. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

VI. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy składać na adres: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wiźnie, pl. kpt. Władysława Raginisa 12, 18-430 Wizna – sekretariat lub e-mailem na adres: sekretariat@spwizna.pl w terminie **do dnia 4 stycznia 2021 r. godz. 12.00** (decyduje data wpływu oferty). W przypadku oferty przesłanej e-mailem konieczne jest zeskanowanie oferty wraz z załącznikami (podpis osoby reprezentującej Wykonawcę).
2. Składane oferty winny być złożone w kopertach opatrzonych opisem: „**Oferta na wyposażenie pracowni informatycznej**”, natomiast oferty przesyłane drogą mailową w tytule winny mieć zapis: „**Oferta na wyposażenie pracowni informatycznej**”.
3. Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie, wysłana pocztą elektroniczną lub tradycyjną. Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza zostanie zleczone wykonanie usługi. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień w/w zapytania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyn.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna.

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
w Wiźnie
Pl. Kpt. Władysława Raginisa 12
18-430 Wizna
NIP: 718-215-27-35, Regon: 384178499

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Wiźnie

mgr Grażyna Kręciewska