



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Szkoła Podstawowa w Rutkach  
Rutki 2  
18-430 Wizna

Wizna, dnia 22.12.2020 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Szkoła Podstawowa w Rutkach**, Rutki 2, 18-430 Wizna, NIP: 718-17-75-931 REGON: 001129279, tel. 86 472 05 18, email: [agrabska8@wp.pl](mailto:agrabska8@wp.pl) zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: „Dostawa tablicy interaktywnej, urządzenia wielofunkcyjnego i aparatu cyfrowego w ramach projektu pn.: Wsparcie szkół podstawowych w Gminie Wizna” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej IX. Rozwój Lokalny Działania 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.

#### **I. Przedmiot zamówienia.**

##### **1. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu do doposażenia pracowni językowych.

W skład zamówienia wchodzi:

1. Tablica interaktywna z projektorem – 1 szt.
2. Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.
3. Aparat fotograficzny – 1 szt.

Wymagana gwarancja: min. 24 miesiące.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.

##### **2. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca w formularzu ofertowym powinien podać cenę brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
- 3) Cenę oferty stanowi kwota podana w formularzu ofertowym (załącznik).
- 4) Określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

#### **II. Termin i miejsce realizacji zamówienia.**

Wykonawca, który zostanie wyłoniony spośród złożonych ofert zobowiązany jest zrealizować zamówienie w terminie 14 dni od otrzymania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### **III. Termin i sposób zapłaty.**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w umowie w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Warunkiem płatności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy należności wynikającej z faktury jest uzyskanie przez Wykonawcę pozytywnego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

#### **IV. Kryterium wyboru ofert.**

1. Kryterium oceny ofert będzie cena ofertowa brutto: „cena = 100 %”.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Z ofert, które zostaną nadesłane i będą spełniały wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza cenowo.
3. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, dotyczącą całości zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zostać podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **V. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Opracowana oferta winna być czytelna, sporządzona w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.
2. Oferta winna posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy.
3. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

#### **VI. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Oferty należy składać na adres: Szkoła Podstawowa w Rutkach, Rutki 2, 18-430 Wizna – sekretariat lub e-mailem na adres: [agrabska9@wp.pl](mailto:agrabska9@wp.pl) w terminie **do dnia 4 stycznia 2021 r. godz. 12.00** (decyduje data wpływu oferty). W przypadku oferty przesłanej e-mailem konieczne jest zeskanowanie oferty wraz z załącznikami (podpis osoby reprezentującej Wykonawcę).
2. Składane oferty winny być złożone w kopertach opatrzone opisem: „**Dostawa sprzętu do wyposażenia pracowni językowych**”, natomiast oferty przesyłane drogą mailową w tytule winny mieć zapis: „**Dostawa sprzętu do wyposażenia pracowni językowych**”.
3. Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie, wysłana pocztą elektroniczną lub tradycyjną. Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza zostanie zlecona dostawa. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień w/w zapytania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyn.

#### **Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna.

Szkoła Podstawowa  
w Rutkach  
18-430 Wizna, tel. 86/ 472-05-18  
REGON: 001129279

**D Y R E K T O R**  
Szkoły Podstawowej  
w Rutkach  
*mgr Anna Grabska*